



www.ohfa-afpo.ca

RESSOURCES PÉDAGOGIQUES POUR LES FÊTES DU PATRIMOINE DE L'ONTARIO

L'ASSOCIATION DES FÊTES DU PATRIMOINE DE L'ONTARIO

Le programme des Fêtes du patrimoine de l'Ontario est une initiative d'apprentissage multimédia développée dans le but de sensibiliser le public et d'accroître son intérêt envers l'histoire du Canada.

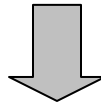
L'Association des Fêtes du patrimoine de l'Ontario offre aux élèves l'occasion d'explorer n'importe quel aspect du patrimoine canadien dans un environnement d'apprentissage dynamique et de présenter le résultat de leurs recherches, en français ou en anglais, lors d'une exposition publique.

Le programme est de nature non compétitive et se veut de souligner l'importance du processus d'apprentissage et l'échange d'idées.

MODÈLE DES FÊTES DU PATRIMOINE DE L'ONTARIO

ÉCOLES

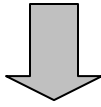
- La création de projets dans le cadre des Fêtes satisfait aux exigences du programme d'études régulier et en fait partie intégrante ;
- L'enseignement du processus peut s'échelonner sur toute l'année ;
- Les Fêtes comme point culminant du projet et application de l'apprentissage ;
- Les Fêtes, célébrations, exposition du travail des élèves peuvent :
 - se tenir n'importe quel temps au cours de l'année ;
 - impliquer une classe ou toute l'école.
- Les projets peuvent être jugés par les pairs, les enseignants ou des membres de la communauté ou peuvent tout simplement faire l'objet d'une exposition ;
- La communauté s'implique dans l'organisation d'ateliers de travail, de présentations spéciales et s'engage aussi à juger les projets des élèves.



FÊTES RÉGIONALES

- Un bon nombre d'écoles s'engagent à participer aux Fêtes ;
- Organisées par des comités d'individus intéressés ;
- Groupes communautaires impliqués (musées, bibliothèques, sociétés historiques, Canadian Clubs, United Empire Loyalists, etc.) ;
- Fêtes/expositions se tiennent dans un endroit central avec l'aide de commanditaires (contributions monétaires, de biens et services) et, comprennent un processus de nomination et d'attribution de prix ;
- Prix spéciaux commandités par l'AFPO et ses partenaires :
 - Prix des Archives de l'Ontario – meilleur usage de sources premières comme outil de recherche (exclusif à l'Ontario) ;
 - Société généalogique de l'Ontario – meilleure recherche généalogique ;
- Prix spéciaux commandités par des organismes communautaires ;
- Ateliers organisés pour les écoles qui visitent les Fêtes et les élèves qui y participent.

** il y a présentement 20 Fêtes régionales en Ontario



FÊTE PROVINCIALE

- Se déroule en mai ou juin de chaque année dans une région différente de l'Ontario pour 100 élèves représentant toutes les Fêtes régionales
- Camp d'histoire de 5 jours - ateliers/visites locales/exposition
- Conseils scolaires fournissent les moniteurs
- Activités de perfectionnement professionnel pour les enseignants intégrées dans le programme
- Nombre minimum de représentants par site – critères spéciaux pour certaines places dans le but d'assurer :
 - participation d'écoles autochtones
 - participation d'écoles francophones
 - Fêtes de Conseils multiples
 - inclusion d'écoles privées et d'enseignement à la maison

** la décision de tenir ou non une Fête provinciale se prend dès la première semaine de mars. La Fête provinciale dépend directement de la levée de fonds annuelle de l'AFPO.

QUEL EST LE LIEN ENTRE LES FÊTES DU PATRIMOINE ET LE PROGRAMME D'ÉTUDES DE L'ONTARIO ?

- Activité culminante/application de l'apprentissage
- Développe des habiletés de planification et du processus de la pensée
- Développe les processus de la pensée critique et encourage la créativité (curiosité, recherche, solution de problèmes, prise de décision)
- Développe les habiletés en matière de communication et de littératie (lecture, écriture, visuel et technologie)
- Renforce les habiletés et les processus enseignés
- Donne une raison de viser à l'excellence
- Crée un environnement au sein duquel les élèves sont intéressés à apprendre et à partager
- Fournit l'occasion de reconnaître les réalisations des élèves
- Célèbre les multiples perspectives et diversités culturelles
- Inspire les Canadiens à célébrer l'histoire qui leur appartient

Pour plus de détails au sujet des Fêtes et de leur lien avec le programme d'études de l'Ontario, veuillez consulter le site de l'Association des Fêtes du patrimoine de l'Ontario au www.ohfa-afpo.ca

DE QUELLE FAÇON L'AFPO PEUT VOUS AIDER ?

- **Site Internet de l'Ontario** – www.ohfa-afpo.ca
 - Dates à se souvenir/calendrier annuel
 - Formulaires administratifs pour les coordonnateurs des sites régionaux
 - Bulletin de nouvelles pour coordonnateurs, enseignants, parents, public
 - Nouvelles idées/ressources pour enseignants
- **Coordonnateurs** – pour aider les sites avec l'organisation de leurs Fêtes :
 - Carol White cwhite@ohfa.ca
 - Wayne Hugli whugli@ohfa.ca
 - Denise McCulloch dmcculloch@ohfa-afpo.ca

LIGNES DIRECTRICES POUR LES PROJETS DES FÊTES DU PATRIMOINE

- Tous les projets doivent avoir un thème canadien
- Un individu, un groupe ou toute une classe peut faire un projet
- C'est le projet qui est choisi pour être exposé au niveau provincial – une seule personne peut représenter le projet choisi lors de la Fête provinciale
- Les projets peuvent être effectués dans une ou l'autre des deux langues officielles : anglais ou français

Les projets peuvent prendre une des formes suivantes :

Projets et exposition 3-dimensionnels

Ces projets peuvent comprendre modèles, affiches, cartes, collections et exposition artistique originale. Pour être considéré pour l'exposition à la Fête provinciale tout projet ne devra pas dépasser les dimensions suivantes : 80 cm de profondeur, 150 cm de largeur, 100 cm de hauteur.

Présentation/performance

Ces projets peuvent comprendre de la musique, une pièce de théâtre ou de la danse (la présentation devra se faire lors de l'exposition scolaire) et, si possible lors de l'exposition régionale. Si le projet est choisi, un enregistrement de la présentation sera envoyé à la Fête provinciale.

Écrit créatif

Ces projets peuvent comprendre de la prose (courtes histoires) ou de la poésie et peuvent faire partie d'une plus grande exposition illustrée ou présentée par l'auteur.

Expositions multimedias

Ces projets peuvent être des projets électroniques tels que des présentations Power Point ou des pages tirées de l'Internet et sauvegardées sur CD ou bande magnétique vidéo. **Veuillez prendre note que les présentateurs doivent fournir leur propre équipement audio-visuel.

CARACTÉRISTIQUES D'UNE PERFORMANCE DE QUALITÉ DES PROJETS DES FÊTES DU PATRIMOINE

Un élève ne peut réussir une évaluation des étapes d'une performance à moins qu'il ne démontre une compréhension en profondeur du sujet.

Tâches inhérentes à une performance de qualité :

- Atteint les principaux objectifs d'apprentissage ou les attentes globales
- Regroupe les attentes d'apprentissages naturellement reliées au programme d'études de l'univers social, sciences humaines, histoire, géographie et autres sujets tels que langage et littératie. Ceci souligne la nature intégrée de l'apprentissage ;
- Est authentique en établissant un contexte (but et audience) i.e. créer une présentation pour une Fête en classe, une Fête scolaire ou régionale qui documente une recherche d'un événement historique ;
- Permet une évaluation en utilisant deux connaissances/habilités du programme d'études de l'Ontario ;
- Est suffisamment variée de manière à démontrer l'évidence d'un apprentissage valide et fiable et allant de pair avec l'intérêt individuel des élèves, leurs antécédents, expériences, styles d'apprentissage et intelligences ;
- Offre des tâches qui permettent aux élèves de démontrer tous les quatre niveaux de réalisations à l'intérieur de chacune des catégories de connaissances/habilités ;
- Clairement définie pour les élèves et justifiée (i.e. contexte et étapes pour la réussite du projet) ;
- Fournit l'occasion aux élèves de réfléchir sur leur apprentissage et leur raisonnement ;
- Est juste pour tous les élèves et est exempt de parti pris ;
- Est évaluée en utilisant des critères clairs ou des buts que les élèves comprennent ;
- Accommode les besoins spéciaux d'élèves exceptionnels au cours de l'évaluation des tâches en utilisant les stratégies proposées dans le plan d'éducation individuelle ;
- Encourage un apprentissage continue ;
- Se veut par écrit, orale, visuelle ou combinée ;
- Exige que l'élève soit capable d'appliquer ses connaissances et habiletés à une nouvelle situation et non pas seulement de se rappeler des faits.

UN PROJET DES FÊTES DU PATRIMOINE PLAN DE L'ENSEIGNANT

- Quel est le but de l'apprentissage ?
- Quel est le but et l'audience de cet apprentissage ?
- Quelles méthodes de communication devrais-je encourager ? (prendre des notes, bibliographie, ordinateurs, vidéos)
- De quelle façon la tâche favorise-t-elle un apprentissage futur ?
- De quelle façon la tâche exige-t-elle une application des connaissances et des habiletés de la part de l'élève et non pas seulement la mémorisation de faits ? (par exemple, on peut exiger que les élèves expliquent pourquoi leur personnage ou leur événement est de nature significative)
- Comment puis-je intégrer le projet avec les attentes de plusieurs autres sujets ? (en intégrant des habiletés de littératie, de dessins de cartes, chartes, illustrations, d'art visuel, etc.)
- Quelles sont les tâches qui seront évaluées ? (au moins deux catégories connaissances/habiletés)
- Comment puis-je m'assurer que tous les quatre niveaux de réalisation seront atteints ?
- Comment m'assurer que les élèves comprennent les critères par lesquels leurs projets seront évalués ?
- Comment dois-je présenter aux élèves les attentes inhérentes à la tâche et à l'évaluation ?
- Comment dois-je faire des suggestions afin d'assurer la réussite ?
- Comment fournir aux élèves l'occasion de réfléchir sur leur raisonnement et leur apprentissage.

UN PROJET DES FÊTES DU PATRIMOINE MODÈLE DE TÂCHE

La tâche

Vous allez faire de la recherche pour un projet qui sera présenté devant la classe et qui sera peut-être choisi pour être présenté lors de la Fête scolaire ou régionale. Votre présentation devra comprendre une communication par écrit, orale et visuelle. On s'attend à ce que vous puissiez répondre à des questions à la suite de votre présentation.

Contenu

- Votre sujet devra avoir un thème canadien.

Habilités de planification

- Votre recherche doit avoir un but clair et précis ainsi qu'un plan d'action ;
- Vous devez avoir une bibliographie qui fait foi de cinq sources consultées dont l'une d'entre elles doit être une source première.

Habilités de processus

- Vous devez démontrer clairement que vous avez analysé ou évalué vos données de recherches.

Habilités de communication

- Votre présentation pourra prendre la forme d'un écran d'exposition/présentoir de table, d'une affiche, d'un rapport Power Point, d'une production audio-visuelle, d'une vidéo ou peut être d'une présentation multimedia;
- Vous devez inclure au moins trois visuels – images, photos, graphiques, cartes, documents provenant de sources premières, etc. Tous les visuels doivent se rapporter à votre sujet et inclure une explication écrite de leur importance et identifier leur provenance. Votre présentation devra inclure au moins un accessoire tel qu'un costume ou artéfact pour être plus efficace.

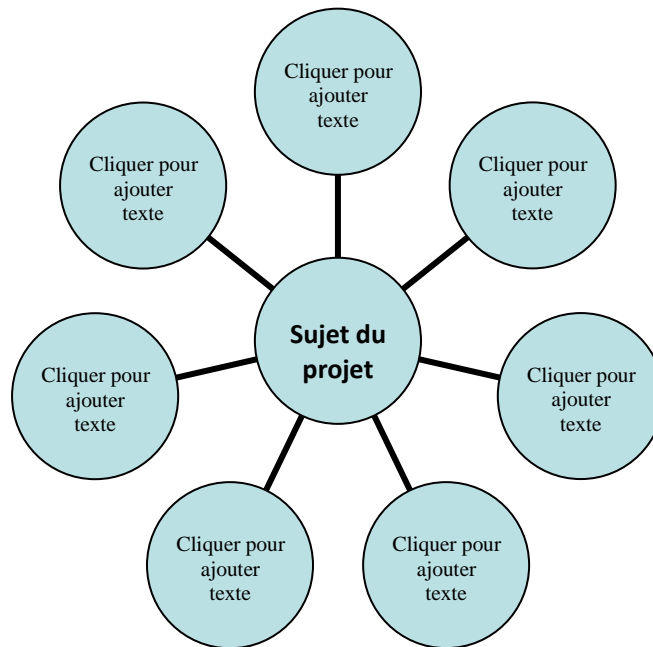
Évaluation

Votre projet sera évalué selon les critères suivants:

- Évidence de votre habileté de planification dans la préparation et la conduite de vos recherches ;
- Qualité de vos recherches et leur incorporation dans votre présentation
- Allez au-delà des faits – Avez-vous analysé et/ou évalué le résultat de vos recherches ?
- Exactitude historique – est-ce que vos faits sont exacts ?
- Démonstration de votre connaissance du thème principal et de l'importance de votre sujet non seulement dans votre présentation écrite mais également lors de votre présentation orale ;
- Organisation et communication efficaces de vos données de recherche
- Créativité et originalité de votre présentation.

CHOISIR UN SUJET POUR UN PROJET DES FÊTES DU PATRIMOINE

Directives : (1) Écrivez différents projets/sujets que vous aimeriez rechercher et partager ;



(2) Répondez aux questions ci-dessous à propos de chaque sujet et choisissez le sujet/thème qui pourrait être le plus approprié pour un projet des Fêtes du patrimoine :

- Est-ce que le thème est canadien ?
- Est-ce que le sujet est important ou significatif dans l'histoire de votre famille ou de votre communauté ou de l'Ontario ou du Canada ?
- Est-ce que vous pourrez trouver beaucoup d'information sur votre sujet provenant de plusieurs sources (bibliothèque, Internet, source première telle une personne vivante) ?
- Est-ce que vous pourrez trouver des images, artéfacts, costumes, cartes géographiques qui pourraient vous aider à créer quelque chose telle qu'un modèle, une œuvre d'art pour expliquer votre recherche à d'autres personnes ?
- Est-ce que vous pourrez aller au-delà des faits avec ce sujet ? Pourriez-vous faire des comparaisons, déduire des conclusions et/ou expliquer pourquoi votre sujet est significatif ou important.

UN PROJET DES FÊTES DU PATRIMOINE CONTRAT DE PLANIFICATION

Nom de l'élève ou des élèves: _____ Classe : _____

Je fais un projet : par moi-même avec un partenaire avec un groupe

- Je veux/Nous voulons que ce projet soit considéré pour une place à la Fête régionale ou provinciale
- Je comprends/Nous comprenons clairement qu'une seule personne par projet pourra assister à la Fête régionale ou provinciale
- Si le projet est choisi pour être présenté à la Fête régionale ou provinciale ; la personne qui accompagnera le projet sera : _____
- Le sujet de mon/notre projet est : _____
- Ce sujet revête une importance au sein de l'histoire du Canada à cause de :
- Je veux/Nous voulons apprendre les choses suivantes à propos de ce sujet :

Dates à ne pas oublier:

- Tout le matériel devra être recueilli par le _____
- La recherche et les notes terminées par le _____
- Une ébauche du rapport terminée par le _____
- Une copie au propre du rapport terminée par le _____

**Veuillez noter que chaque élève qui travaille en équipe doit écrire indépendamment sa section du rapport.

- L'exposition, présentation, diapositives, etc. terminées par le _____
- Le projet sera prêt pour présentation en classe par le _____
- Le projet sera prêt pour la Fête scolaire le _____
- Si le projet est choisi pour représenter l'école, il sera présenté à la Fête régionale de : _____ le _____

Signatures:

Élève (s) : _____

Parent(s)/gardien(s) : _____

Enseignant(e) : _____

PROJET DES FÊTES DU PATRIMOINE OUTIL DE PLANIFICATION POUR UNE ÉTUDE INDÉPENDANTE

NOM (S) : _____

Directives : Utilisez cet outil de planification ou outil semblable pour planifier votre projet.

<u>Nom du projet</u>	<u>Date de la présentation</u>																		
<p><u>Buts de l'apprentissage</u> Ce que je/nous nous proposons d'apprendre à propos de ce projet/sujet :</p> <p>Afin que mon/notre projet soit une réussite, je/nous devons inclure les sujets que notre enseignant(e) a demandé à la classe d'inclure et peut-être aussi un sujet ou deux que nous aurons choisi d'inclure de nous-mêmes.</p>																			
<p><u>Description du projet</u> Quel est le point principal à communiquer à l'audience ?</p> <p>Autres sous-sujets que j'aimerais/que nous aimerions inclure comme faisant partie de mon/notre projet :</p> <p>Je/nous communiquerons notre recherche aux autres en utilisant les moyens suivants : (présentoir, Power Point, vidéo, chanson, pièce de théâtre, etc.)</p>																			
<p><u>Matériel et ressources nécessaires</u></p> <p>Matériel à apporter lors de recherches (papier, stylos, etc.)</p> <p>Matériel à ramasser avant d'assembler mon/notre projet (présentoir, albums de coupures de journaux, images, accessoires, costumes, etc.)</p>	<p><u>Sources de recherche</u></p> <p>Les sources premières (personnes, photos originales, artefacts, etc.)</p> <p>Les sources secondaires (noms des livres, sites Internet, etc.)</p>																		
<p><u>Plan d'action – Échéancier des tâches</u></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">Tâches à accomplir</th> <th style="width: 30%;">Date terminée</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;"><i>Choisir le sujet</i></td> <td></td> </tr> <tr><td> </td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td></tr> </tbody> </table>	Tâches à accomplir	Date terminée	<i>Choisir le sujet</i>																<p><u>Dates de vérification de l'enseignant(e)</u></p>
Tâches à accomplir	Date terminée																		
<i>Choisir le sujet</i>																			

PLANIFICATION DU PRÉSENTOIR/STAND/EXPOSITION

Apparence de notre aire d'exposition :

--	--	--

Autres items que nous aurons sur notre table ou aire d'exposition :

Comme ajout à notre présentation globale, nous aurons aussi les items suivants :

LISTE DE CONTRÔLE POUR L'EXPOSITION/ STAND/PRÉSENTOIR

Titre

- Le titre doit ressortir, être lisible et être plus gros que tous les autres textes.

Travail écrit

- Paragraphes dactylographiés; police entre 12 et 18, espace double ;
- Tous les paragraphes encadrés ou montés sur du papier de couleur ;
- Chaque paragraphe devra avoir un titre facilement identifiable ;
- Le point central de votre projet devra être clairement énoncé et facile à identifier ;
- Votre travail écrit doit démontrer clairement que vous avez analysé ou évalué votre travail de recherche contrairement à simplement rapporter des faits ;
- Vous devez créer une bibliographie ou liste de vos recherches et leur provenance pour accompagner votre travail écrit.

Visuels – images, diagrammes, cartes, graphiques

- Votre projet devra comprendre au moins trois visuels ;
- Les visuels devront également être encadrés ;
- Une description ou légende devra apparaître en-dessous de chaque visuel avec une explication du visuel incluant un crédit quant à sa provenance ;
- Les visuels peuvent être créés au moyen d'un ordinateur ou, il peut s'agir de dessins faits à la main, de photographies, de coupures, d'originaux, etc. ;
- Tous les visuels doivent venir appuyer les messages ou l'histoire que vous tenter de raconter.

Mise en page

- Faites un bon usage de votre espace qui ne doit pas paraître trop encombré ni trop vide ;
- Assurez-vous d'une présentation colorée ;
- Gardez votre aire d'exposition propre et bien organisée ;
- Gardez les mêmes formes et couleurs pour votre fond et vos encadrements ;

- Apposez vos nom et classe au bas du projet, du côté droit. Vos nom et classe doivent être lisibles sans toutefois être trop gros et distraire de votre présentation.

Accessoires et costumes

- Accessoires, artéfacts, documents originaux (ou copie de sources premières) et costumes peuvent rehausser votre présentation. Assurez-vous d'en avoir au moins un pour agrémenter votre présentation ;
- Faites un fichier pour accompagner chaque accessoire/costume/nourriture/artéfact pour expliquer de quoi il s'agit et de son importance dans votre présentation.

Autres sujets à considérer

- Créer un point de mire dans votre mise en page – quelque chose qui attire l'attention ;
- Les trésors de famille et les matières dangereuses ne doivent pas être inclus dans votre exposition – vous pouvez substituer un modèle ou une photo ;
- Vous devez fournir tout l'équipement audio-visuel dont vous avez besoin. Faites des arrangements pour l'apporter de chez-vous ou de l'emprunter de votre école. N'oubliez pas des rallonges électriques.

RUBRIC – ÉVALUATION PERSONNELLE DU PROJET DES FÊTES DU PATRIMOINE POUR UNE ÉTUDE INDÉPENDANTE

NOM: _____

Échelle de classement :

Améliorations nécessaires	Passable	Bon	Excellent
1	2	3	4

Directives pour l'élève :

Dans la case à la fin de chaque ligne indiquez le chiffre qui représente le mieux votre performance de l'activité décrite.

Buts de l'apprentissage <ul style="list-style-type: none"> J'ai été capable d'écrire des buts réalistes sur lesquels j'ai basé mon projet du début à la fin J'ai été capable de réaliser tous les buts que j'ai écrits J'ai été capable d'inclure toutes les conditions requises par notre enseignant(e). 	
Description du projet <ul style="list-style-type: none"> Je fus en mesure d'écrire clairement le sujet principal de mon projet de façon à savoir précisément ce que je cherchais en faisant ma recherche Le point principal de mon projet fut évident pour toutes les personnes avec lesquelles j'ai partagé mon projet Mes sous-sujets étaient reliés à mon sujet principal et m'ont aidé à éclaircir mon thème davantage. Mon plan de partage créatif et intéressant a contribué à donner beaucoup de connaissances à mon audience par rapport à mon sujet. Je suis allé au-delà des faits. 	
Ressources et matériel <ul style="list-style-type: none"> J'ai été capable de faire une liste de tout le matériel nécessaire à mon projet et à indiquer où je peux les trouver J'ai inclus des sources premières et secondaires dans ma recherche J'étais bien préparé pour ma recherche et j'avais tout le matériel requis J'ai été capable de faire une liste de tout le matériel dont j'avais besoin pour ma présentation et tout était prêt et bien organisé lorsque je suis arrivé à ma préparation finale. 	
Plan d'action <ul style="list-style-type: none"> J'ai été capable de souligner les étapes principales et de les mettre en ordre pour terminer mon projet dans les délais requis. 	
Ce que j'ai bien fait	Ce que je dois améliorer lors de mon prochain projet

RUBRIQUE POUR PROJET DES FÊTES DU PATRIMOINE

Titre du projet : _____ **NOM :** _____

Catégorie	Niveau				Commentaires
	1	2	3	4	
<p>Connaissance et compréhension Démontre une connaissance et une compréhension des faits et concepts</p> <ul style="list-style-type: none"> • Qui, que, quoi, où, pourquoi et comment • Répond aux questions sans consulter ou lire un texte • Relié aux lignes directrices du Programme d'études du ministère pour le niveau de sa classe 					
<p>Raisonnement Démontre des habiletés de recherche</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bibliographie fait foi d'une variété de sources • Recherche s'étend pour inclure entrevues, visites des lieux, matériel d'archives et sources premières • Présentation du projet bien organisée et fait foi de planification • Présentation du projet démontre de l'unité et de la cohérence • Projet comprend des liens, analyses, évaluations, comparaisons, etc. 					
<p>Communications Démontre une compréhension du sujet par une présentation efficace</p> <ul style="list-style-type: none"> • Communique visuellement, oralement et gestuellement de façon appropriée • Fournit des réponses claires et des explications bien précises • Intègre du matériel écrit et visuel dans ses explications • Utilise un vocabulaire riche et des structures de phrases variées ajoutant ainsi de l'intérêt à ses remarques • Se sert d'un ton de voix et de gestes appropriés pour rehausser son message 					
<p>Application Démontre une bonne connaissance de l'information par son habileté à indiquer l'importance ou la relation des renseignements recueillis avec son sujet ou thème:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Par rapport à une longue histoire variée de l'Ontario et du Canada • En créant ou en contribuant à/ou en définissant l'identité canadienne • En formant des valeurs • En relevant des similarités et contrastes entre les sujets ou événements semblables • En faisant une relation entre les connaissances acquises et la façon dont celles-ci peuvent affecter leurs vies, leurs communautés et le monde 					
Total – niveaux 1-4					